

Guatemala, 31 de enero de 2019

Licenciado
JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 605-2019, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 10-2019, correspondiente al periodo del 02 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número **000023**, serie "C".

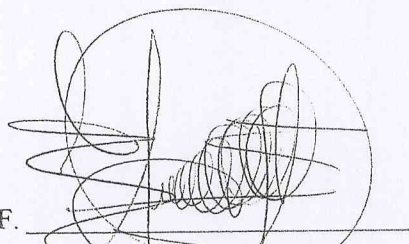
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Apoyar en el control del presupuesto de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional en base al Plan Operativo Anual 2019.
2. Apoyar en la actualización de metas en el sistema de SIGES de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional.
3. Brindar apoyo en la elaboración y análisis de los formularios de pedidos de los diferentes servicios a adquirir para la actividad: Seguimiento y acompañamiento a la implementación de las Políticas Culturales Municipales PCM y Políticas Públicas Municipales en Materia Cultural PPMCM de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional.
4. Apoyar en la entrega de documentos por actualización de POA-2019 de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional.
5. Apoyar en los diversos requerimientos que proceden para el cumplimiento de las actividades ejecutadas durante el mes de enero en la Dirección Técnica de Vinculación Institucional.
6. Participar en reunión de personal técnico de Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en la verificación de actividades a realizarse de los subproductos 000-033-0001, 000-033-0002, 000-033-0003 del POA-2019 de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional.

2. Realizado un incremento de metas en el sistema SIGES, según instrucciones superiores de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional.
3. Formularios de pedido elaborados para la adquisición de los diferentes servicios para la actividad: Seguimiento y acompañamiento a la implementación de las Políticas Culturales Municipales PCM y Políticas Públicas Municipales en Materia Cultural PPMCM de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional.
4. POA-2019 de la Dirección Técnica de Vinculación Institucional entregado al departamento Financiero, departamento de Compras y Delegación de Planificación.
5. Realizados los requerimientos solicitados por el Director Técnico de Vinculación Institucional.
6. Se conocieron las recomendaciones y directrices generales de trabajo brindadas por el Director General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

F. 
Rosita Aracely Chile Pérez


Vo.Bo. Lic. Juan José Notz Coto
Director Técnico de Vinculación Institucional
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

